

Understanding Your Child's IEP Part 2

Comprendiendo El IEP De Su Niño Parte 2



The contents of this workshop were developed, in part, under a grant from the U.S. Department of Education, #H328M200004. However, those contents do not necessarily represent the policy of the U.S. Department of Education, and you should not assume endorsement by the Federal Government. Project Officer, Kristen Rhoads.
This workshop is funded, in part, by the Oklahoma State Department of Education – Special Education Services (OSDE-SES). Views expressed in this workshop do not necessarily reflect the opinions of the funders.

El contenido de esta hoja fue desarrollado, en parte, bajo una beca del Departamento de Educación de los Estados Unidos, #H328M200004. Sin embargo, este contenido no representa necesariamente la política del Departamento de Educación de los Estados Unidos, y usted no debe asumir la aprobación del Gobierno Federal. Oficial del Proyecto, Kristen Rhoads. Esta hoja es parcialmente financiada por un contrato con el Departamento de Educación del Estado de Oklahoma (OSDE-SES). Las opiniones expresadas en esta hoja no reflejan necesariamente las opiniones del OSDE.

Presentation Goals - Metas de esta Presentación

- *Preparing for the IEP Meeting*
- Preparando para la reunión de su niño



Understanding Your Child's IEP: Part 2

Comprendiendo El IEP De Su Niño: Parte 2

Individualized Education Program (IEP)

The IEP is a written document that provides special education and related services to a student identified as having a disability that negatively impacts the child's ability to receive academic instruction.



PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDIVIDUALIZADA (IEP)

El IEP es un documento escrito que brinda educación especial y servicios relacionados a un estudiante identificado con una discapacidad que afecta negativamente la capacidad del niño para recibir instrucción académica.



PREPARE FOR THE IEP MEETING

IEP must include:

- ☐ Request and review the **Draft IEP** and other documents that will be discussed at your meeting several days before the meeting. Be sure to do this in writing.

DRAFT

PREPARARSE PARA LA REUNIÓN

- ☐ Pedir y revisar el ^{IEP must include:} **bosquejo del IEP** y otros documentos que serán discutidos en la reunión algunos días antes de la reunión.
Asegúrese pedir esto por escrito.

BOSQUEJO

PREPARE FOR THE IEP MEETING (CONT.)

- ☐ Review prior IEP's and IEP Progress Reports
- ☐ Write down your questions, concerns and, suggestions
- ☐ Know your parental rights
- ☐ Understand your child's disability
- ☐ How does the disability affect academics
- ☐ Know your child's strengths and weaknesses

PREPARARSE PARA LA REUNIÓN (CONT.)

- ☐ Revise los IEP anteriores y los Reportes de Progreso del IEP
- ☐ Escriba sus preguntas, preocupaciones y sugerencias.
- ☐ Conozca sus derechos de padres
- ☐ Comprenda la discapacidad de su niño
- ☐ ¿Cómo afecta la discapacidad a los académicos?
- ☐ Conozca las fortalezas y las debilidades de su niño

Components of IEP collaboration

- ☐ Keep the child as the focus
- ☐ Everyone has a voice
- ☐ Communicate openly with respect
- ☐ Assume good intentions
- ☐ Value the team and members
- ☐ Practice effective listening skills



Componentes de la colaboración del IEP

- ☐ Mantenga al niño como el foco
- ☐ Todos tienen una voz
- ☐ Comuníquese abiertamente y con respeto
- ☐ Asumir buenas intenciones
- ☐ Valore el equipo y sus miembros
- ☐ Practique habilidades de escucha efectivas



Student's IEP Team

Regular Education Teacher(s)	School Administrative Representative	Parents Or Guardians	Student (when appropriate)	Special Education Teacher(s)	Evaluation Interpretor(s) (OT, PT, SLP, Speech Therapist, School Psychologist, etc.)	Others (as needed)
www.facebook.com/OkParentsCenter/			www.OklahomaParentsCenter.org			
This member knows the curriculum for a child's grade level and what children in regular education classes are typically expected to do.	This member is generally a principal or superintendent. They must have the power to commit the resources needed so services on the IEP can be provided and ensure they will be provided.	This might include a grandparent, a step parent or other relatives with whom the child lives or an individual who is legally responsible for the child's welfare.	IDEA requires the child be invited to the IEP meeting if transition goals and services are going to be discussed. Parents decide when it is appropriate for a child to attend meetings.	This member has more training in providing the supplementary aids and services needed, providing special accommodations, and other aspects of individualizing instruction to meet the child's unique needs.	This member explains the evaluation results to the IEP team and describes how they can use the results to provide appropriate instruction to the student.	The parent and/or school system can invite anyone they feel may have knowledge or special expertise about the child, such as a neighbor, babysitter, grandparent, advocate, etc.

						
Maestro de Educación Regular	Representante de Administración de la Escuela	Padres o Guardianes	Estudiante (cuando apropiado)	Maestro(a) de Educación Especial	Intérpretes de la Evaluación (asistentes de comunicación, intérpretes de la escuela, etc.)	Otros (según necesitados)
Este miembro conoce el plan de estudios para el nivel de grado del niño, y lo que típicamente se espera de niños en las clases de educación regular.	Este miembro generalmente es el principal o superintendente. Debe tener el poder de conseguir los recursos necesarios para que los servicios en el IEP puedan ser proveídos y asegure que serán proporcionados.	Esto puede incluir un abuelo, un padrastro, o otros parientes con quien el niño vive o un individuo que es responsable legalmente por el bienestar del niño.	IDEA requiere que el niño sea invitado a la reunión del IEP si sus metas de transición y los servicios van a ser discutidos. <u>Padres deciden cuando es apropiado que un niño asista a la reunión.</u>	Este miembro tiene más entrenamiento en proveer las ayudas suplementales y servicios necesitados, proveer acomodaciones especiales, y otros aspectos de instrucción individualizada para cumplir con las necesidades únicas del niño.	Este miembro explica los resultados de la evaluación al equipo del IEP, y describe como se pueden usar los resultados para proveer instrucción apropiada al estudiante.	Los padres y/o el sistema escolar pueden invitar a cualquier persona que sientan pueda tener conocimiento o experiencia especial acerca del niño. Puede ser un vecino, un abuelo, una persona que lo cuida, un abogado, etc.

MAKING DECISIONS AS A TEAM

The IEP team must collaborate when making a group decision regarding your child's IEP:

- ☐ Parental & student input
- ☐ Evaluation data
- ☐ Behavioral issues
- ☐ Teacher requests
- ☐ Physical conditions
- ☐ Social/cultural background



TOMAR DECISIONES EN EQUIPO

El equipo del IEP debe colaborar al tomar una decisión grupal con respecto al IEP del niño:

- ☐ Aportaciones de padres y estudiantes
- ☐ Datos de evaluación
- ☐ Problemas de comportamiento
- ☐ Solicitudes de maestros
- ☐ Condiciones físicas
- ☐ Antecedentes sociales/culturales



Reviews and Revisions of IEP

- ☐ LEA has 30 days to develop initial IEP after consent signed
- ☐ Subsequent IEP's reviewed every 12 months
- ☐ Can be revised as needed
- ☐ Every 3 years the child will be re-evaluated
- ☐ Re-evaluation can be preformed if additional data is needed

REPASOS Y REVISIONES DEL IEP

- ☐ LEA (Agencia de Educación Local) tiene 30 días para desarrollar el IEP inicial después de firmar el consentimiento
- ☐ IEP posteriores son revisados cada 12 meses
- ☐ Se pueden revisar según sea necesario
- ☐ Cada 3 años el niño será reevaluado
- ☐ Se puede realizar una reevaluación si se necesitan datos adicionales

What options are available if you disagree?

- ☐ Sign IEP as a participant, but select disagree
- ☐ Ask for Prior Written Notice
- ☐ Use a Dispute Resolution option
- ☐ Request an IEP Facilitated Meeting
- ☐ Mediation
- ☐ State Complaint
- ☐ Due Process

¿Qué Opciones Están Disponibles Si No Está De Acuerdo?

- ☐ Firme el IEP como participante, pero seleccione no estar de acuerdo
- ☐ Solicite un Aviso Previo por Escrito
- ☐ Use una opción de Resolución de Disputas
- ☐ Solicitar una Reunión del IEP Facilitada
- ☐ Mediación
- ☐ Queja Estatal
- ☐ Proceso Legal Debido

The IEP Meeting – FINAL THOUGHTS

- ☐ Keep copies of everything
- ☐ Communicate your concerns to the school early
- ☐ You can request an IEP meeting at any time
- ☐ You do not need to sign IEP at the meeting
- ☐ Everything listed on the IEP must be provided and performed

REUNION DEL IEP – PENSAMIENTOS FINALES

- ☐ Guarde copias de todo
- ☐ Comunique sus preocupaciones temprano
- ☐ Puede pedir una reunión del IEP en cualquier momento
- ☐ No necesita firmar el IEP en la reunión
- ☐ Todo lo enumerado en el IEP debe proporcionarse y realizarse

Questions & Answers

Preguntas y Respuestas

Approximately
105 Parent
Centers in the
United States
and Territories

Staff likely
to be a
parent,
sibling, or a
self-advocate

Funded by
the US
Department
of Education
under IDEA

**WHAT ARE
PARENTS
CENTERS?**

Aproximadamente
105 Centros de
Padres en los
EE.UU. y
territorios.

Personal
probablemente
será padre,
hermano o
defensor de si
mismo

Financiado por
el
Departamento
de Educación
de los EE.UU.
Bajo IDEA

**¿Qué SON
CENTROS DE
PADRES?**

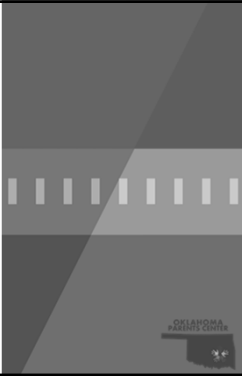
Contact Information - Información de Conacto

Oklahoma Parents Center
PO Box 512
Holdenville, Oklahoma 74848
Toll Free - Llamada Gratuita: 877.553.4332

Melissa Stevens
mstevens@oklahomaparentscenter.org
580.745.5970

Mary Helen Holguin
mholguin@oklahomaparentscenter.org
210.379.3964

Website - Sitio Web: www.oklahomaparentscenter.org
Social Media - Red Social: www.facebook/OkParentsCenter/





¡Gracias por asistir!

